

INSCHRIFFFORMULIER PRO PAYROLL

Achternaam	
Voorletters	
Voornaam	
Geboortedatum	
Geboorteplaats	
Nationaliteit	
Burgerservicenummer	
Burgerlijke staat	
Adres	
Postcode + plaats	
Telefoonnummer	
Mobiel Nummer	
Rekeningnummer	
E-mailadres*	

* Verplicht i.v.m. versturen loonstrook ** Zo ja; kopie beschikking uitkerende instantie meesturen

Heeft u op dit moment een uitkering?*	JA/NEE
Zo ja, welke:	
Vanaf wanneer:	
Bent u de afgelopen 5 jaar 4 aaneengesloten weken of langer arbeidsongeschikt geweest?*	JA/NEE
Valt u onder de wet REA en / of bent u ooit (gedeeltelijk) afgekeurd voor uw functie (WAO/WIA)?**	JA/NEE
Heeft u een (gedeeltelijke) WAO/WIA/WA-JONG uitkering (gehad)?**	JA/NEE

LOONBELASTINGVERKLARING

Ingangsdatum werk	
Heeft u naast PRO Payroll een andere werkgever/uitkering?	NEE → <input type="checkbox"/> VINK AAN PRO Payroll past de loonheffingskorting WEL toe.
↓ JA	
Wordt bij uw andere werkgever/uitkeringsinstantie de loonheffingskorting toegepast?	NEE ↗ <input type="checkbox"/> VINK AAN PRO Payroll past de loonheffingskorting NIET toe. ↓ JA →

ARBEIDSVERLEDEN

Vul de periodes en exacte functies in die zijn opgebouwd bij het bedrijf waar u NU gaat werken of werkt. Heeft u nog niet eerder bij dit bedrijf gewerkt vul dan niets in.

Periode van	Periode t/m	Functienaam	Weken per jaar

HANDTEKENING MEDEWERKER

De medewerker verklaart dit formulier duidelijk, volledig, naar waarheid en zonder voorbehoud te hebben ingevuld.

Door ondertekening van dit formulier verklaart werknemer dat de identiteit, ook op het aspect van persoonsverwisseling, is gecontroleerd door opdrachtgever.

Naam	Datum	Handtekening

HIERONDER IN TE VULLEN DOOR OPDRACHTGEVER

Bedrijfsnaam			
Contactpersoon			
Verloning/facturatie per	Week <input type="checkbox"/>	Periode (4 weken) <input type="checkbox"/>	Maand <input type="checkbox"/>
Ingangsdatum werk			
Functie medewerker			
Bruto loonafpraak per uur	€		
Aantal contracturen	... per week <input type="checkbox"/>	Flexibel <input type="checkbox"/>	
Reiskosten per dag	€		
Afstand woon-werkverkeer per dag			
Huidige arbeidsovereenkomst	Geen <input type="checkbox"/>	Onbepaalde tijd <input type="checkbox"/>	Bepaalde tijd <input type="checkbox"/>
Indien bepaalde tijd, is dit overeenkomst nr.	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>
Duur arbeidsovereenkomst via PRO Payroll	Flexibel <input type="checkbox"/>	... maanden <input type="checkbox"/>	... jaar <input type="checkbox"/>

HANDTEKENING OPDRACHTGEVER

Werkgever verklaart dit formulier duidelijk, volledig, naar waarheid en zonder voorbehoud te hebben ingevuld.

Door ondertekening van dit formulier verklaart opdrachtgever dat de identiteit, ook op het aspect van persoonsverwisseling, is gecontroleerd. Opdrachtgever staat toe dat zowel PRO Payroll als de certificerende instelling die PRO Payroll controleert deze procedure steeksproefsgewijs mogen controleren.

Dit inschrijfformulier is onlosmakelijk verbonden met de mantelovereenkomst tussen opdrachtgever en PRO Payroll.

Naam	Datum	Functie	Handtekening

SAMEN MET KOPIE PASPOORT/IDENTITEITSBEWIJS (BEIDE ZIJDEN) OPSTUREN



Beste medewerk(st)er,

Dit is het formulier waarop wordt bepaald in welke contractsfase van de ABU CAO u komt. Dit vormt samen met uw inschrijfformulier de basis voor uw arbeidsovereenkomst. Doorloop de stappen en kruis rechtsboven aan welk nummer op u van toepassing is. Onderteken dit formulier en geef het samen met uw inschrijfformulier aan uw werkgever. Zodra wij dit formulier ontvangen hebben, sturen wij uw arbeidsovereenkomst naar uw huisadres.

LET OP!!

Stuur samen met dit formulier een duidelijke kopie van uw paspoort of uw ID-kaart mee. Bij een ID-kaart moet ook de achterkant worden gekopieerd. Een kopie van uw rijbewijs is geen geldig ID-bewijs.

P A Y R O L L

POSITIEBEPALING WET FLEXIBILITEIT EN ZEKERHEID

ANTWOORDEN

A

Ben je scholier of student? JA
 NEE

Ben je in de afgelopen 26 weken plus 1 dag, direct voorafgaand aan de aanvang met werken voor PRO Payroll, werkzaam geweest bij het bedrijf waar je vanaf nu via PRO Payroll gaat werken? NEE
kruis antwoord 1 aan
 JA ga nu naar B

Heb je naast je werk via PRO Payroll een fulltime baan? JA
 NEE

Ben je in de afgelopen 26 weken plus 1 dag, direct voorafgaand aan de aanvang met werken voor PRO Payroll, werkzaam geweest bij het bedrijf waar je vanaf nu via PRO Payroll gaat werken? NEE
kruis antwoord 2 aan
 JA ga nu naar B

Ben je in de afgelopen 26 weken plus 1 dag, direct voorafgaand aan de aanvang met werken voor PRO Payroll, werkzaam geweest bij het bedrijf waar je vanaf nu via PRO Payroll gaat werken? NEE
kruis antwoord 3 aan
 JA

1 Je start in een ketenovereenkomst, fase A

2 Je start in een ketenovereenkomst, fase A

3 Je start in een ketenovereenkomst, fase A

4 Je start in een overeenkomst voor de duur van 78 weken minus het aantal gewerkte weken, fase A

5 Je start in een overeenkomst, fase B voor bepaalde tijd voor de duur van 0,5 jaar

6 Je start in een 1ste overeenkomst, fase C voor onbepaalde tijd

B

Ben je daar voor meer dan 78 weken werkzaam geweest? NEE
 JA

Ben je daar precies 78 weken werkzaam geweest? NEE
 JA kruis antwoord 5 aan

Ik ben _____ weken werkzaam geweest
 JA kruis antwoord 4 aan

C

Heb je daar voor meer dan 3,5 jaar aaneengesloten gewerkt? NEE
 JA

Heb je daar precies 3,5 jaar aaneengesloten gewerkt? NEE
 JA kruis antwoord 6 aan

Heb je daar minder dan 3,5 jaar aaneengesloten gewerkt? JA namelijk:
van _____ t/m _____
Ga verder

Hoeveel arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd heb je gehad?

Is dit langer dan 26 weken plus 1 dag geleden? NEE kruis antwoord 6 aan
 JA kruis antwoord 3 aan

HANDTEKENING MEDEWERK(ST)ER

Medewerk(st)er verklaart dit formulier duidelijk, volledig, naar waarheid en zonder voorbehoud te hebben ingevuld.

Naam

Datum

Functie

Handtekening
